

VERBALE N. 1 DEL 01.09.2023 del COLLEGIO DEI DOCENTI

Il giorno **1 settembre 2023**, alle ore **09.30**, regolarmente convocato con nota prot. n. 718 del 25.08.2023 presso l'Aula Magna del Dipartimento Jonico dell'UniBa con sede in Taranto alla via Duomo n. 259, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Atto d'indirizzo per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione
3. Funzioni strumentali al Piano Triennale dell'Offerta formativa.
4. Organizzazione dei Dipartimenti Disciplinari.
5. Organigramma d'istituto: nomina collaboratori della DS, responsabile di plesso referenti e componenti commissioni e staff di dirigenza;
6. Percorsi disciplinari integrati nelle attività di PCTO nelle classi del triennio.
7. Attività alternativa per gli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento dell'IRC
8. Attività di sostegno e di recupero - a.s.2023/2024
9. Modalità di svolgimento dei rapporti con le famiglie.
10. Assenze degli studenti e validità dell'anno scolastico.
11. Attività di accoglienza delle classi prime a.s. 2023/2024.
12. Liceo TrED: Summer camp e Learning week
13. Suddivisione dell'anno scolastico 2023/2024 in periodi e valutazioni intermedie
14. Piano di formazione dei docenti a.s. 23/24
15. Adozione Piano annuale attività dei docenti
16. Aggiornamento PTOF 2022/2025: proposte progettuali per l'ampliamento dell'offerta formativa e aggiornamento del regolamento di Istituto
17. Comunicazioni

Risultano presenti da verifica dei partecipanti attraverso appello nominale: n. 86 docenti.

Risultano assenti giustificati i seguenti docenti: Abbamonte, Donzella, Lo Noce, Pugliese, Schirano Marcella, Stefanelli, Zicari

Si verifica il numero legale e si dichiara valida la seduta.

Presiede la seduta il Prof. Filotico in sostituzione del Presidente del CdD, la DS Patrizia Arzeni.

Redige il verbale la prof.ssa Gemma Lanzetta. che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti del Collegio. Il Prof. Filotico invita alla discussione sui singoli punti all'O.d.G. rammentando ai presenti che ***i verbali non possono essere inviati in alcun modo a soggetti terzi per la loro lettura tenuta presente la natura segreta delle sedute degli organi collegiali interni alla scuola.***

Dopo il saluto iniziale e la presentazione dei docenti neoassunti e trasferiti da altra scuola presso il Liceo, il prof. Filotico, comunica che la Prof.ssa Capozza ha dato la propria disponibilità ad accettare l'incarico come Responsabile del plesso di Via Dante, Viene individuata come segretario verbalizzante del Collegio, la prof.ssa Gemma Lanzetta.

Il Collegio dei docenti del Liceo Scientifico Battaglini, dopo aver discusso i punti all'ordine del giorno, sentiti i contributi dei docenti, è concorde, quindi, all'unanimità dei presenti su tutti i seguenti punti all'o.d.g.:

1° Punto all'O.d.g: Approvazione del verbale della seduta precedente – delibera n° 1

Il Prof. Filotico, rammentando ai presenti che, nelle operazioni di conteggio dei voti, si indicheranno prima gli eventuali voti dei contrari e astenuti ed infine quelli a favore, così come previsto nel Regolamento di Istituto, fa presente che il verbale n° 6 della seduta del Collegio dei docenti del 29.06.2023 è stato pubblicato

in data antecedente alla riunione odierna nella home page del sito ufficiale del Liceo - nell'area riservata a tutti i componenti dello stesso e che le delibere di ciascun OdG sono state lette, discusse e approvate nel corso della stessa seduta.

IL COLLEGIO

all'unanimità dei voti espressi per appello nominale dai presenti alla seduta del 29 giugno us

DELIBERA n. 1

ratifica l'approvazione del verbale n° 6 relativo alla riunione del 29.06.2023.

2° punto all'odg: Atto d'indirizzo per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione- Delibera n° 2

Premesso che l'Atto di indirizzo del DS al Collegio dei docenti (prot. 13088 del 05/10/2022- quale documento di base per l'elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (v. L. 107/2015, art 1 c. 14) - muove dai seguenti principi:

- libertà di insegnamento, costituzionalmente garantita e diretta a promuovere la piena formazione della personalità degli alunni, ai sensi dell'art. 1 del D. lgs.16 aprile 1994, n. 297 (Testo Unico);
- concezione dell'istituzione scolastica come comunità scolastica ove le varie componenti agiscono nel rispetto degli ordinamenti della scuola pubblica dello stato, delle competenze e delle responsabilità loro affidate dalla norma di legge, partecipando alla gestione della scuola tramite gli organi collegiali e interagendo con la più vasta comunità sociale e civica, territoriale, nazionale e sovranazionale, ai sensi degli artt. 3 e 4 del menzionato T.U.

Il Prof. Filotico rammenta ai componenti del Collegio che alla progettazione didattica, strumento fondamentale per declinare le indicazioni ministeriali in percorsi di lavoro commisurati alle effettive esigenze di apprendimento degli alunni, si dovranno sempre affiancare iniziative di miglioramento e potenziamento dell'offerta formativa e attività progettuali. Le proposte di ampliamento dell'Offerta Formativa devono così trovare una chiave di lettura negli Obiettivi Formativi di cui all'art 1, comma 7 della Legge 107/2015 e devono rimanere coerenti con i documenti sostanziali della Scuola: Rapporto di Autovalutazione – Piano di Miglioramento – Piano Triennale dell'offerta Formativa.

Le proposte di azioni curriculari ed extracurriculari (da realizzarsi eventualmente anche a distanza - v. Liceo TrED) che verranno avanzate dai vari Dipartimenti dovranno, pertanto, rispondere in particolare agli indicatori di qualità definiti nel suddetto Atto di indirizzo, tra i quali:

- **coerenza con il P.T.O.F.:** attinenza con l'offerta formativa d'Istituto e gli obiettivi disciplinari curriculari: miglioramento e potenziamento delle competenze chiave e di cittadinanza, delle competenze digitali, delle competenze in lingua inglese, **diminuzione dei trasferimenti in uscita in corso d'anno, aumento della inclusività e, soprattutto, del valore aggiunto dell'istituzione scolastica**
- **percorsi progettuali d'Istituto di potenziamento delle competenze** per aree in continuità anche con le scuole secondarie di primo grado nonché con i futuri percorsi universitari
- recupero didattico e comportamentale in orario curricolare e/o extracurricolare per gli alunni **diminuzione dei debiti e degli studi individuali**);
- **inclusione ed integrazione** alunni con Bisogni Educativi Speciali e non solo;
- **innovazione:** sperimentazione sistematica di forme di flessibilità organizzativa e didattica (attività laboratoriali, interdisciplinarietà.....); sperimentazione di metodologie didattiche innovative (debate flipped classroom, ICT lab, dentro e fuori la scuola, TIC, peer to peer, CLIL, cooperative learning, ricerca-azione, co-teaching.....); **processi didattici per l'integrazione del mobile, degli ambienti digitali e l'uso di dispositivi individuali a scuola (BYOD)**

- **percorsi progettuali** avviati in anni precedenti e che hanno riscosso **gradimento da parte dell'utenza** alunni e famiglie e percorsi da attivare in relazione alle richieste delle famiglie e degli studenti (v. percorsi/moduli di 'Logica', di matematica, chimica, biologia, fisica di preparazione ai test universitari)
- Utilizzo dati (INVALSI, valutazione, questionari...) per rendicontazione sociale

Nell'ottica, inoltre, di continuare ad attuare azioni miranti al rafforzamento dell'identità del Liceo e della comunità professionale in esso operante per renderla sempre più in grado di riflettere anche sul proprio operato, sia come singoli che, soprattutto come **corpus unitario di professionisti**, capaci di cogliere, attraverso tale riflessione, i punti di forza e le criticità delle scelte organizzative e didattiche che via via vengono effettuate, **appare fondamentale che le varie attività siano orientate, sempre più, a principi di massima correttezza nei rapporti umani e professionali** e, dunque, **di comunicazione circolare istituzionale** e non, a tutti i livelli, per tendere ad azioni il più possibile efficaci ed efficienti.

Si auspica, infatti, che quest'anno, più degli anni scolastici precedenti, le Funzioni Strumentali individuate dal Collegio Docenti, i Collaboratori del Dirigente Scolastico, i Coordinatori di Classe, il Responsabile di plesso, i Responsabili dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa e così via, **costituiscano i nodi di raccordo tra l'ambito gestionale e l'ambito didattico**, al fine di garantire la piena attuazione del PTOF. Ciò permetterà (almeno l'auspicio è quello) di assicurare:

- collaborazione, trasparenza e correttezza nei rapporti umani e professionali
- collegialità e coinvolgimento positivo degli altri nel proprio lavoro
- spirito di rafforzamento delle altrui capacità
- disposizione alla ricerca-azione
- apertura all'innovazione e al cambiamento

D'altra parte, l'**assunzione di responsabilità, individuale e collegiale**, da parte di ognuna delle componenti costitutive della comunità scolastica rappresenta il fondamento imprescindibile dell'assegnazione di senso allo stesso Atto di Indirizzo e al Piano Triennale dell'Offerta Formativa nonché l'irrinunciabile preconditione alla realizzazione dello stesso, tale da sostanziare, corroborare e valorizzare la vita dell'intera comunità e dell'intera Istituzione scolastica.

Il Prof. Filotico comunica che, nell'intento di fornire informazioni affidabili e utili per la progettazione didattica, **l'INVALSI** ha restituito alle scuole in forma riservata i dati delle rilevazioni sugli apprendimenti delle classi quinte, mettendo a confronto i risultati delle singole classi e della scuola con quelli di classi e scuole con pari condizioni sociali (o vicine geograficamente) e con l'Italia nel suo complesso. La lettura di questi dati permette di ottenere importanti informazioni per **il miglioramento e il potenziamento dell'offerta formativa e delle pratiche didattiche**. La restituzione dei dati a inizio settembre intende favorire un più ampio utilizzo dei dati stessi a supporto dell'organizzazione dell'attività didattica dell'anno scolastico. A tal proposito, la Prof.ssa Daniela D'Elia (Funzione strumentale AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO E PIANO DI MIGLIORAMENTO a.s. 2022/2023) rende noti i risultati delle prove delle classi II e V che vedono il liceo Battaglini sempre nella media o al di sopra della media rispetto ai risultati della Puglia, del Sud ed **invita tutti i docenti a leggere, analizzare i risultati delle prove all'interno dei dipartimenti al fine di mettere in atto tutte le strategie didattiche più adeguate per migliorare le competenze degli alunni in tutti gli ambiti (soprattutto nella matematica) nonché il valore aggiunto dell'istituzione scolastica**

Il Collegio dei Docenti

- VISTA la Legge n. 107 del 13.07.2015 recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" (art 1, c 5 e c. dal 12 al 17);
- PRESO ATTO dell'Atto di Indirizzo del DS al collegio dei docenti e delle scelte organizzative necessarie per garantire il buon andamento dell'istituzione scolastica

DELIBERA n. 2

di approvare e confermare con voto unanime espresso per appello nominale (presenti con diritto di voto n° 86; voti favorevoli n° 86, voti contrari 0, astenuti 0): l'aggiornamento delle linee progettuali e le scelte organizzative per il nuovo anno scolastico

3° Punto all'O.d.g: Funzioni strumentali al Piano Triennale dell'Offerta formativa.- Delibera n° 3

Il Prof. Filotico fa presente che, come per lo scorso a.s., in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa, per l'a.s. 2023/24 si propongono le 5 seguenti aree di intervento, delle quali vengono specificate le diverse funzioni:

1. FUNZIONI Strumentali:

Area 1

GESTIONE DEL P.T.O.F

Il docente sarà chiamato a svolgere:

- gestione e aggiornamento del Piano triennale dell'Offerta Formativa in riferimento agli interventi curriculari, ai progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa e alle attività connesse ai progetti PON FSE 2014-2020, anche ai fini della sua conoscenza all'esterno della scuola;
- coordinamento e monitoraggio di tutte le azioni del potenziamento nel quadro degli ambiti e degli obiettivi formativi prioritari del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- responsabile della comunicazione interna ed esterna. In tale contesto, particolare rilevanza assumerà la capacità del docente di:
 - contribuire ad una più efficace e articolata condivisione – con il personale scolastico – delle fasi di elaborazione, realizzazione e verifica del PTOF, anche in riferimento alla sua ricaduta curriculare.

Il Docente F.S. svolgerà le summenzionate attività in stretta collaborazione con il D.S. e i Docenti Collaboratori, anche in riferimento alle attività di vigilanza sugli alunni e negli spazi scolastici, nonché ad azioni utili e funzionali, che dovessero rendersi necessarie per l'efficace gestione della sede scolastica.

Area 2

AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO E PIANO DI MIGLIORAMENTO.

Il docente sarà chiamato a svolgere attività di:

- valutazione degli interventi formativi e di autoanalisi di istituto, al fine di rilevare la qualità del servizio scolastico erogato e raccogliere i necessari feedback utili a ri-orientare l'attività formativa del Liceo;
- coordinamento e monitoraggio delle azioni previste dal Piano di Miglioramento;
- coordinamento del Nucleo interno di Autovalutazione;
- predisposizione e coordinamento di ulteriori azioni di miglioramento.
- coordinamento delle attività per la partecipazione dell'Istituto a indagini e rilevazioni internazionali, nazionali e territoriali.

In tale contesto, d'intesa con la F.S. n.1, saranno elaborati strumenti generali e specifici di progettazione, osservazione, monitoraggio e valutazione dei percorsi formativi, che saranno utilizzati nell'organizzazione delle prove **INVALSI** e nella redazione del **RAV (Rapporto di AutoValutazione d'Istituto)** e del **Piano di miglioramento**.

Il Docente F.S. svolgerà le summenzionate attività in stretta collaborazione con il D.S. e i Docenti Collaboratori, anche in riferimento alle attività di vigilanza sugli alunni e negli spazi scolastici, nonché ad azioni utili e funzionali, che dovessero rendersi necessarie per l'efficace gestione della sede scolastica.

Area 3

PERCORSI PCTO

Il docente titolare di questa F.S., d'intesa con l'Ufficio di Segreteria, contribuirà a:

- coordinamento, monitoraggio e disseminazione delle attività previste nei percorsi PCTO;
- relazione con i soggetti esterni per la costituzione di partenariati finalizzati all'attuazione di percorsi PCTO;
- predisposizione di circolari afferenti al settore, materiali e schede utili alla realizzazione e alla valutazione delle esperienze formative PCTO;
- gestione della Piattaforma Ministeriale.

Il Docente F.S. svolgerà le summenzionate attività in stretta collaborazione con il D.S. e i Docenti Collaboratori, anche in riferimento alle attività di vigilanza sugli alunni e negli spazi scolastici, nonché ad azioni utili e funzionali che dovessero rendersi necessarie per l'efficace gestione della sede scolastica.

Area 4

ORIENTAMENTO IN INGRESSO E IN USCITA.

Il docente titolare di questa F.S. offrirà - su richiesta dei docenti di classe e dei Consigli di Classe, nonché degli alunni e dei genitori degli alunni –

- coordinamento e organizzazione delle attività di orientamento in ingresso: minicorsi di indirizzo, visite delle scuole, open day;
- relazione con le scuole e con gli enti territoriali preposti all'assolvimento dell'obbligo di istruzione;
- coordinamento di progetti scolastici di continuità e di curriculum verticale in collaborazione con scuole del primo ciclo;
- coordinamento delle attività di orientamento in uscita;
- collaborazione con Università degli Studi e altri Istituti di Formazione superiore per ottimizzare le scelte universitarie degli studenti;
- Collaborazione con gli enti locali, con le organizzazioni del mondo del lavoro e con gli ordini professionali per favorire l'inserimento lavorativo degli studenti.

Il Docente F.S. svolgerà le summenzionate attività in stretta collaborazione con il D.S. e i Docenti Collaboratori, anche in riferimento alle attività di vigilanza sugli alunni e negli spazi scolastici, nonché ad azioni utili e funzionali, che dovessero rendersi necessarie per l'efficace gestione della sede scolastica .

Area 5

SUPPORTO AI DOCENTI E FORMAZIONE

Il Docente F.S. svolgerà le summenzionate attività in stretta collaborazione con il D.S. e i Docenti Collaboratori, anche in riferimento alle attività di vigilanza sugli alunni e negli spazi scolastici, nonché ad azioni utili e funzionali, che dovessero rendersi necessarie per l'efficace gestione della sede scolastica.

Al fine dell'attribuzione di ciascuna Funzione Strumentale, si propone quanto segue:

1. La durata degli incarichi è annuale;
2. È consentita la candidatura per una sola area;
3. Requisiti per l'assegnazione del coordinamento di una delle funzioni strumentali sono a pena di esclusione:
a) sede di titolarità e/o utilizzazione nel Liceo "Battaglini"; b) competenze informatiche;

4. La candidatura scritta, indirizzata al dirigente scolastico e corredata sia dal curriculum professionale sia da uno specifico piano di lavoro per lo svolgimento dell'attività, andrà presentata dai docenti interessati – personalmente o via mail – entro e non oltre le ore 13:00 del **5 settembre 2023**;
5. La valutazione delle candidature riguarderà: il curriculum vitae; partecipazione documentata a progetti di innovazione, sperimentazione e ricerca attinenti l'area richiesta; competenze specifiche relative all'area per la quale si chiede l'assegnazione; competenze e altri requisiti professionali attinenti l'area richiesta; il piano di lavoro proposto, del quale saranno presi in considerazione i seguenti caratteri: 1) architettura complessiva; 2) profili di innovazione; 3) applicazioni informatiche; 4) fattibilità. Ovviamente, la sequenza degli anzidetti criteri non è tassativa, ma implica la valutazione complessiva degli stessi;
6. La Dirigente proporrà al Collegio dei docenti, nel corso della prossima riunione, la designazione motivata di un candidato per ciascuna delle cinque aree corrispondenti alle Funzioni Strumentali;
7. I docenti, che saranno incaricati del coordinamento delle Funzioni Strumentali, dovranno presentare al Dirigente Scolastico, ai fini di un monitoraggio delle attività poste in essere, entro la prima metà di febbraio 2024 la relazione intermedia ed entro il 15 giugno 2024 la relazione conclusiva sull'attività svolta;
8. Si precisa che i docenti responsabili delle funzioni strumentali parteciperanno a riunioni periodiche di staff con il Dirigente e i suoi collaboratori, riunioni che si terranno con cadenza indicativamente mensile.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto l'art 33 del CCNL 2006/2009 relativo al personale del Comparto Scuola

Vista la Legge 107/2015 c. 78 Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti

Visto l'art 25, c.2 del Dlgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche

dopo ampia discussione,

DELIBERA n° 3

di approvare, con voto unanime espresso per appello nominale (presenti con diritto di voto n° 86; voti favorevoli n° 86, voti contrari 0, astenuti 0) quanto su proposto relativamente alla definizione delle aree di intervento per le FFSS e ai criteri da adottare per l'individuazione delle stesse.

4° Punto all'O.d.g: Organizzazione dei Dipartimenti Disciplinari - Delibera n° 4

Il prof. Filotico evidenzia che i dipartimenti disciplinari costituiscono articolazioni funzionali del Collegio dei Docenti e si connotano quali sedi deputate alla ricerca, all'innovazione metodologica e disciplinare ed alla diffusione interna della documentazione educativa, **allo scopo di favorire scambi di informazioni, di esperienze e di materiali didattici**. In sede di dipartimento i docenti sono chiamati a :

1. concordare scelte comuni inerenti la programmazione didattico-disciplinare
2. stabilire standard minimi di apprendimento, declinati in termini di conoscenze, abilità e competenze
3. definire i contenuti imprescindibili delle discipline, coerentemente con le Indicazioni Nazionali
4. individuare le linee comuni dei piani di lavoro individuali.

I Dipartimenti sono **luogo di confronto tra insegnanti dell'area disciplinare** in merito alla progettazione dei percorsi formativi correlati al profilo delle competenze che gli studenti devono possedere al termine del secondo ciclo di Istruzione.

Al fine di procedere alla costruzione dei percorsi di apprendimento orientati all'acquisizione delle competenze chiave che realizzano la base per consolidare e accrescere saperi e abilità in un processo di apprendimento permanente e preparare i giovani alla vita adulta, il Prof. Filotico propone di raggruppare le varie discipline trasversalmente nei diversi dipartimenti indicati nella tabella qui di seguito riportata e dei quali, viste le uniche disponibilità espresse dai docenti qui di seguito indicati, vengono proposti i relativi docenti coordinatori:

1. Dipartimento di Lettere A011	Prof. G. Parisi
2. Dipartimento di Matematica, Fisica A026, A027	Prof. C. Filotico
3. Dipartimento di Informatica A041	Prof.ssa Rizzo
4. Dipartimento di Storia e Filosofia A019	Prof.ssa Cannalire
5. Dipartimento di Disegno e Storia dell'Arte A017	Prof.ssa A. Cimmino
6. Dipartimento di Religione	Prof. M. Amari
7. Dipartimento di Scienze A050	Prof.ssa Stefanelli
8. Dipartimento di Scienze Motorie e Sportive A048	Prof. M. Buccoliero
9. Dipartimento di Lingua Straniera AB24	Prof.ssa N. Chiarappa
10. Dipartimento dell'Inclusione/Responsabile GLI	Prof.ssa A. Massaro
11. Dipartimento di Educazione Civica A046 (Team di coordinatori di Educazione civica)	Prof.ssa G. Lanzetta

Viene evidenziato altresì che la composizione dei Dipartimenti pluridisciplinari può scindersi funzionalmente in sottogruppi in relazione a esigenze specifiche.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto il Dlgs 297/94 -Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione -art 7

Visto il DPR 89 del 2010 - Regolamento recante revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.

Tenuto presente il PTOF 2022/2025 elaborato dal Collegio dei docenti con delibera n. 29 del 28.10.2022 e approvato dal Consiglio di istituto del 28.10.2022 con delibera n. 282

DELIBERA n. 4

dopo ampia discussione, di approvare, con voto unanime espresso per appello nominale (presenti con diritto di voto n° 86; voti favorevoli n° 86, voti contrari 0, astenuti 0) quanto proposto relativamente all'individuazione dei docenti responsabili dei singoli Dipartimenti.

5° Punto all'O.d.g: - Organigramma d'istituto: nomina referenti e componenti commissioni- Delibera n.° 5

Tenuto presente che l'art 25, c 5 del Dlgs 165/2001 attribuisce al dirigente scolastico, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative ed amministrative, la facoltà di avvalersi di docenti ai quali possono essere delegati specifici compiti

Vista la Legge 107/2015, 'Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti'- c. 5 (*...i docenti dell'organico dell'autonomia concorrono alla realizzazione del PTOF con attività di insegnamento, di potenziamento, di sostegno, di organizzazione, di progettazione e coordinamento..*) e c.83 (*il DS può individuare nell'ambito dell'Organico dell'autonomia fino al 10 per cento dei docenti che lo coadiuvano in attività di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica. Dall'attuazione delle disposizioni del presente comma non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica*)

Coerentemente con le previsioni di legge, al fine di incrementare la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo ai docenti l'impegno individuale ed i risultati conseguiti, il Prof. Filotico ricorda l'organigramma d'Istituto (**Allegato 2**) in cui viene descritta in effetti l'organizzazione del Liceo rappresentando una mappa delle competenze e delle responsabilità dei soggetti e delle loro funzioni: "chi fa – che cosa fa".

Acquisita la disponibilità dei docenti relativamente alle varie aree di interventi, vengono individuati all'unanimità dei presenti i docenti responsabili delle seguenti aree:

1. RESPONSABILI LABORATORIO

Laboratorio di Chimica e Laboratorio di Biologia	Prof.ssa Lonoce
---	-----------------

Palestra	Prof. G. Narracci
Responsabile dei corsi Cambridge IGCSE	Prof.ssa E. Ciciriello
Responsabile dei corsi Cambridge Assessment	Prof.ssa Traetta Silvia
Laboratorio di Fisica	Prof.ssa La Gioia
Responsabile della sperimentazione LICEO QUADRIENNALE TRED	Prof.ssa Dibenedetto
Responsabile della sperimentazione P-TECH	Prof. Zicari
Responsabile della sperimentazione CURVATURA BIOMEDICA	Prof. ssa Schirano
Responsabile della sperimentazione CURVATURA GIURIDICA ECONOMICA	Prof.ssa Fratini
Responsabile GLI	Prof.ssa Massaro

2. Responsabili GLI

- Visto l'art. 15 della Legge 104/1992 avente per oggetto "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- Vista la Direttiva MIUR del 27.12.2012 avente per oggetto "Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica";
- Viste le conferenti indicazioni operative di cui alla C.M. 06.03.2013 n° 8;
- Vista la necessità di trasmettere i nominativi componenti équipe socio-psico- pedagogica e rappresentante ASL in seno al Gruppo H d'Istituto – A.S. 2023/2024";
- Ritenuto di dover procedere alla tempestiva costituzione del Gruppo di Lavoro per l'Handicap e l'Inclusione d'Istituto per l'a.s. 2023/2024 allo scopo di assicurarne la piena operatività anche in vista dell'avvio delle attività didattiche e della necessaria pianificazione preliminare di ogni idonea iniziativa in materia di inclusione degli studenti disabili e con bisogni educativi speciali;

il Prof. Filotico propone che il Gruppo di Lavoro per l'Handicap e l'Inclusione (GLHI) per l'anno scolastico 2023/2024 sia costituito da:

- 1) Patrizia Arzeni, presidente (dirigente scolastico pro tempore);
- 2) Ing. Fanelli (genitore);
- 3) Sig.ra Loredana Cavallo (personale A.T.A.);
- 4) Sig.ra Sveva Del Vecchio (componete alunni)
- 5) Dott.ssa Adamo (rappresentante U.T.R. n. ASL/TA);
- 6) Prof.ssa A. Massaro (docente);

Invitando tutti i docenti a tener presente la Circolare Ministeriale n. 8, del 6 marzo 2013-Prot. 561 (Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012 "Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica". Indicazioni operative), il prof. Filotico fa presente che le riunioni del gruppo H saranno programmate almeno ogni due mesi, per poter monitorare in maniera puntuale l'andamento educativo-didattico disciplinare degli alunni interessati (v. Piano delle attività)

3. RESPONSABILI NIV

Per quanto riguarda il **Nucleo Interno di Valutazione** il prof. Filotico rammenta il seguente Regolamento generale delle attività del Nucleo Interno di Valutazione:

a) Il Nucleo Interno di Valutazione (N.I.V.) è istituito in rapporto alle attività di cui al D.P.R. 80/2013.

Il numero complessivo dei componenti è di 13:

- 1) Dirigente Scolastico pro tempore (d'ufficio);
- 2) D.S.G.A. pro tempore (d'ufficio);
- 3) Docente responsabile pro tempore della funzione strumentale P.T.O.F. (d'ufficio);
- 4) Docente responsabile pro tempore della funzione strumentale Autovalutazione. (d'ufficio);
- 5) 7 docenti, ciascuno in rappresentanza del Dipartimento pluridisciplinare di appartenenza (che lo elegge);
- 7) un genitore, ing. M. Fanelli (eletto dal Consiglio di Istituto);
- 8) uno studente,

b) La durata N.I.V. è triennale a decorrere dall'a.s. 2022/25

Tutti i membri del N.I.V. restano in carica per il periodo coincidente con la durata dell'organo. In caso di perdita dei requisiti di nomina o di dimissioni, entro 15 giorni dalla comunicazione, si attinge per scorrimento all'elenco dei non eletti ovvero la componente competente provvede a una nuova designazione al fine di garantire continuità nell'attività di valutazione.

d) Il coordinamento del N.I.V. compete al docente responsabile pro tempore della funzione strumentale Autovalutazione .

e) Il N.I.V. ha il compito di supportare il Dirigente Scolastico nell'aggiornamento periodico del Rapporto di Autovalutazione (R.A.V.) e del Piano di Miglioramento (P.d.M.), previo monitoraggio e valutazione delle azioni del P.d.M. e del raggiungimento dei traguardi prefissati sulla base degli indicatori adottati.

f) Il N.I.V. si riunisce periodicamente; le riunioni sono valide con la presenza di almeno la metà dei componenti e i lavori delle riunioni sono verbalizzati dal docente coordinatore.

g) Al termine di ciascun anno scolastico il N.I.V. elabora un rapporto annuale che è utilizzato per valutare le scelte organizzative ed educative dell'istituzione e per aggiornare il P.d.M. e, ove occorra, il R.A.V..

La D.S. propone la designazione dei seguenti componenti del N.I.V. fino al termine dell'a.s. 2024/25:

1. Dirigente scolastico pro tempore Dott.ssa Patrizia Arzeni
2. DSGA pro tempore Maria Paola Maiorano
3. FS gestione PTOF pro tempore Dibenedetto
4. FS autovalutazione Prof.ssa pro tempore d'Elia
5. Rappresentante Dip. Lettere, Prof. Parisi G.
6. Rappresentante Dip. Lingue Straniere, Prof.ssa Traetta Silvia
7. Rappresentante Dip. Storico- filosofico, Prof.ssa Cannalire

8. Rappresentante Dip. Matematico, Prof.ssa Daniela Semeraro
9. Rappresentante Dip. Informatica, prof.ssa Catucci
10. Rappresentante Dip. Scientifico, Prof.ssa Stefanelli
11. Rappresentante Dip. Disegno, Prof.ssa Ciaccia Rita
12. Rappresentante genitori - Presidente CDI
13. Rappresentante studente

4) Commissione Elettorale

Visto il Dlgs 297/94 – Parte I – Titolo I - Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado e successive modifiche e integrazioni apportate con le OO.MM. n. 267 del 4 agosto 1995, n. 293 del 24 giugno 1996 e n. 277 del 17 giugno 1998;

Vista l'OM 215/91 -Elezioni degli organi collegiali a livello di circolo-istituto

Considerato che occorre procedere con la sostituzione della prof.ssa Baratto e della prof.ssa Guarino nella Commissione Elettorale, valida per il biennio 2022/23 - 2023/2024;

Accertata la disponibilità delle prof.sse Capozza e Friuli e confermata quella della prof.ssa Cannalire, quali componenti della Commissione Elettorale,

Ritenuto di dover procedere alla nuova designazione dei membri della Commissione elettorale anche per il prossimo biennio;

il Collegio, con

DELIBERA

approva con voto unanime espresso per alzata di mano (presenti con diritto di voto n° 86, voti favorevoli n° 86, voti contrari 0, astenuti 0). La commissione elettorale risulta, pertanto, così costituita:

1. Prof.ssa Giulia Cannalire (responsabile della Commissione Elettorale)
2. Prof.ssa Capozza (componente della Commissione Elettorale)
3. Sig. Umberto Ricci (componente della Commissione Elettorale)
4. Prof.ssa Friuli (componente della Commissione Elettorale - sostituto)

5) Nomina referenti per la prevenzione ed il contrasto del bullismo e cyberbullismo : G. Cannalire

6) Tutor docenti neo assunti

DOCENTE NEOASSUNTO	CLASSE DI CONCORSO	DOCENTE TUTOR
VALENTE ALESSANDRO	A011	Daniela Nitti

7) Animatore digitale

Il prof. Filotico fa presente che l'origine della figura dell'Animatore digitale è contenuta nel Piano Nazionale per la Scuola Digitale, comunemente abbreviato in PNSD; tale documento è stato pensato dal Legislatore per promuovere nelle istituzioni scolastiche un percorso strategico orientato all'innovazione e alla digitalizzazione. L'Animatore Digitale è un docente che, insieme al Dirigente Scolastico e al Direttore Amministrativo, ha il compito di coordinare la diffusione dell'innovazione digitale nell'ambito delle azioni previste dal PTOF, Piano triennale dell'offerta formativa, e le attività del PNSD, Piano Nazionale Scuola Digitale. Nel concreto, significa investire risorse atte all'introduzione di nuove tecnologie nelle scuole, a diffondere l'idea di apprendimento permanente [life-long learning] ed estendere il concetto di scuola dal luogo fisico a spazi di apprendimento virtuali. L'animatore digitale deve essere promotore delle seguenti azioni:

- **Formazione interna:** stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative e coordinando il team dell'innovazione;
- **Coinvolgimento della comunità scolastica:** favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di attività strutturate sui temi del PNSD e sulla DDI, anche attraverso momenti formativi, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;
- **Creazione di soluzioni innovative:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola, coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

L'animatore digitale dovrà essere promotore, nell'ambito della propria istituzione scolastica o in raccordo con altre scuole, delle seguenti azioni:

- ambienti di apprendimento per la didattica integrata;
- realizzazione di rete, connettività, accessi,
- laboratori per la creatività e l'imprenditorialità
- biblioteche scolastiche come ambienti mediali
- coordinamento con le figure di sistema e con gli operatori tecnici
- ammodernamento del sito internet della scuola, anche attraverso l'inserimento delle priorità del PNSD
- registri elettronici e archivi *cloud*
- acquisti e *fundraising*
- sicurezza dei dati e *privacy*
- sperimentazione di nuove soluzioni digitali
- orientamento per le carriere digitali
- promozione di corsi su economia digitale
- cittadinanza digitale
- educazione ai media e ai social network
- *e - Safety*
- qualità dell'informazione, *copyright e privacy*
- azioni per colmare il divario femminile
- costruzione dei curricula digitali e per il digitale
- sviluppo del pensiero computazionale
- introduzione al *coding*
- robotica educativa
- *making*, creatività e manualità
- risorse educative aperte (OER) e costruzione dei contenuti digitali
- collaborazione e comunicazione in rete: dalle piattaforme digitali scolastiche alle comunità virtuali di pratica e di ricerca
- ricerca, selezione, organizzazione di informazioni.

propone la designazione del prof. Zicari considerata la sua disponibilità a svolgere tale incarico

Vista la Legge 107/2015, c. 35 e c.83 'Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti'

Vista l'azione #28 del Piano nazionale scuola digitale

Vista la legge 30 dicembre 2020, n. 178, articolo 1, comma 512

Visto l'art 25 e l'art 17 del Dlgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche

Vista la disponibilità espressa dal docente Zicari ad assumere le funzioni ivi indicate relativamente alle specifica area di intervento

DELIBERA

di approvare con voto unanime espresso per alzata di mano (presenti con diritto di voto n°86, voti favorevoli n° 86, voti contrari 0, astenuti 0) la nomina del prof. N. Zicari quale animatore digitale per il prossimo biennio

8) Gruppo di Lavoro per l'Orientamento

Alla luce delle Linee guida per l'orientamento, pubblicate con D.M. 328 del 22.12.2023, con l'obiettivo di rafforzare il raccordo tra primo e secondo ciclo di istruzione e formazione, per consentire una scelta consapevole e ponderata a studentesse e studenti che valorizzi i loro talenti e le loro potenzialità, nonché di contrastare la dispersione scolastica e favorire l'accesso all'istruzione terziaria, il nuovo orientamento deve garantire un processo di apprendimento e formazione permanente, destinato ad accompagnare un intero progetto di vita. Diverse sono le novità introdotte a partire dall'a.s. 2023-2024, tra cui i moduli curricolari di orientamento, la compilazione dell'e-portfolio, l'introduzione del docente orientatore e dei docenti tutor, nuovi percorsi formativi per i docenti, campus formativi e job placement. Diviene, dunque, fondamentale individuare un gruppo di lavoro che supporti docenti e studenti in questo nuovo percorso.

Vengono individuati i seguenti docenti: prof.ssa Motolese, prof.ssa Cuppone, oltre ad un responsabile per dipartimento:

Matematica e Fisica: Prof.ssa Semeraro,

Lettere: Prof.ssa Giammaruco,

Informatica: Prof.ssa Catucci,

Storia e filosofia: Prof. Ricciardi,

Disegno e storia dell'arte: Prof.ssa Ciaccia,

Religione: Prof. Campo,

Scienze: Prof.ssa Mariano,

Sc. Motorie: Prof.ssa Daprano,

Inclusione: Prof.ssa Celano,

Lingua e letteratura Inglese: Prof.ssa Cuppone,

Scienze giuridico-economiche: Prof.ssa Fratini

9) Gruppo di Lavoro Erasmus - Cambridge

Preso atto dello spessore e della valenza formativa dei progetti Erasmus che da anni contraddistinguono la nostra istituzione scolastica e valutata la necessità di una partecipazione attiva e fattiva da parte di tutto il corpo docente a tali progettualità, si propone la costituzione di un gruppo di lavoro Erasmus - Cambridge, che possa facilitare l'espletamento di tutte le attività legate alla conoscenza e all'approfondimento delle lingue straniere, così composto:

Prof.ssa M. Abbamonte, Prof.ssa I. Pepe, Prof.ssa S. Traetta, Prof.ssa E. Ciciriello oltre ad un responsabile per dipartimento:

Matematica e Fisica: Prof.ssa La Gioia

Lettere: Prof.ssa Giuffrè

Informatica: Prof. Belsito ,

Storia e filosofia: Prof.ssa Bello,

Disegno e storia dell'arte: Prof.ssa Borgia

Religione: Prof. Basile Amedeo,

Scienze: Prof.ssa Giorgio

Sc. Motorie: Prof.ssa Buonpensiero

Inclusione: Prof.ssa Spedicato

Scienze giuridico-economiche: Prof.ssa Capozza

Lingua e letteratura Inglese: tutte le docenti del dipartimento.

10) Altre figure di Supporto

Il prof. Filotico fa presente che sarebbe opportuno provvedere ad individuare le seguenti figure di sistema **Responsabile mobilità internazionale, Responsabile Erasmus, Responsabile bullismo e cyberbullismo, Responsabile Viaggi di istruzione, Responsabile comunicazione esterna, Referente sicurezza, Referente sito web.** Per cui, vista la disponibilità dei docenti qui di seguito indicati, vengono individuati i responsabili delle seguenti aree:

- **Responsabile mobilità internazionale: prof.sse Lanzetta e Da Prato**
- **Responsabile Erasmus: prof.sse Abbamonte e Pepe**
- **Responsabile bullismo e cyberbullismo: prof.ssa Cannalire**
- **Responsabile Viaggi di istruzione: prof. Piccinno, prof. Filotico**
- **Responsabile comunicazione esterna: prof.ssa Cuppone, prof. Ricciardi**
- **Referente sicurezza: prof.ssa Ciaccia, prof. Sacco**
- **Referente sito web: prof. Zicari**

Visto il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 - Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado

Vista la Legge 107/2015, c. 35 e c.83 'Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti'

Visto l'art 25 e l'art 17 del Dlgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche

Vista la nota MIUR 2852 del 5 settembre 2015: Organico dell'autonomia

Vista la proposta di organigramma per l'a.s. 2023/2024 da parte del DS (**v. Allegato 2**)

Vista la disponibilità espressa dai docenti ad assumere le funzioni ivi indicate relativamente alle specifiche aree di interventi

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

dopo ampia discussione,

DELIBERA n° 5

di approvare, con voto unanime espresso per appello nominale (presenti con diritto di voto n° 86; voti favorevoli n° 86, voti contrari 0, astenuti 0) quanto su proposto relativamente all'organigramma di istituto e l'individuazione dei responsabili delle varie aree.

6° punto all'odg: Percorsi disciplinari integrati nelle attività di PCTO nelle classi del triennio-Delibera n° 6

Il Prof. Filotico evidenzia come in una società che cambia velocemente risulta indispensabile sperimentare, crescere e migliorarsi con la collaborazione di enti, imprese, associazioni, con la consapevolezza che l'orientamento non possa restare solo informazione, sensibilizzazione, pur fondamentali, ma debba diventare

“esperienza”. L’orientamento, infatti, svolge la funzione di favorire la maturazione e lo sviluppo delle competenze necessarie per definire (o ridefinire) i propri obiettivi personali e professionali in rapporto al contesto e per elaborare un progetto di vita con la capacità di sostenere le scelte che esso comporta.

Il Prof. Filotico precisa che nell’ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) è prevista la riforma dell’orientamento scolastico. Per dare attuazione alla riforma, il Ministero dell’istruzione e del merito ha adottato, con DM n. 328/2022, le Linee guida per l’orientamento. La riforma si propone i seguenti obiettivi:

- rafforzare il raccordo tra primo e secondo ciclo di istruzione per una scelta consapevole e ponderata (della scuola secondaria di II grado), tale da valorizzare le potenzialità e i talenti degli studenti;
- contribuire alla riduzione della dispersione scolastica;
- favorire l’accesso alle opportunità formative dell’istruzione terziaria.

Le scuole secondarie di secondo grado, a partire dall’anno scolastico 2023/ 2024, dovranno pertanto attivare:

– **moduli di orientamento formativo degli studenti, di almeno 30 ore, anche extra curricolari, per anno scolastico, nelle classi prime e seconde;**

– **moduli curricolari di orientamento formativo degli studenti, di almeno 30 ore per anno scolastico, nelle classi terze, quarte e quinte.**

Detti moduli curricolari non vanno intesi come il contenitore di una nuova disciplina o di una nuova attività educativa aggiuntiva e separata dalle altre. Al contrario, essi rappresentano uno strumento essenziale per aiutare gli studenti a fare sintesi unitaria, riflessiva e interdisciplinare della loro esperienza scolastica e formativa, in vista della costruzione in itinere del personale progetto di vita culturale e professionale, per sua natura sempre in evoluzione. Le 30 ore disponibili possono essere gestite in modo flessibile nel rispetto dell’autonomia scolastica e non devono essere necessariamente ripartite in ore settimanali prestabilite. Esse vanno considerate come ore da articolare al fine di realizzare attività per gruppi proporzionati nel numero di studenti, distribuite nel corso dell’anno, secondo un calendario progettato e condiviso tra studenti e docenti coinvolti nel complessivo quadro organizzativo di scuola.

I moduli di orientamento saranno oggetto di apposito monitoraggio tramite il sistema informativo del Ministero dell’istruzione e del merito, nonché documentati nell’E-Portfolio.

In base al PTOF 2022/2025, le attività dei P.C.T.O. sono così distribuite nel corso del triennio:

Classi terze e seconda LQ – prima annualità (durata 30 ore)

- **n. 4 ore** di informazione-formazione in materia di Prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro con l’erogazione del corso “Studiare il lavoro” organizzato dal MIUR in collaborazione con l’INAIL tramite la Piattaforma Ministeriale dell’Alternanza Scuola Lavoro;
- **n. 26 ore (16 ore Stage+Project Work+10 ore di partecipazione ad eventi che possano avere anche un risvolto impattante per lo sviluppo delle tematiche di Educazione Civica)** di percorso a scelta, per realizzare un preliminare approccio indiretto al mondo sociale e del lavoro, secondo esigenze anche di organizzazione della scuola, in uno dei seguenti ambiti disciplinari:
 - Sostenibilità ambientale/Energia/Tutela del patrimonio artistico e paesaggistico/Ingegneria/Fisica/Informatica/Competenza digitali/Cultura e Comunicazione/Salute/Economica giuridica e d’impresa/Sociale/Volontariato/Terzo settore/Sport/sicurezza.

Classi quarte e terza LQ – seconda annualità (durata 40 ore)

- **n. 40 ore (25 Stage+Project Work+15 ore di partecipazione ad eventi che possano avere anche un risvolto impattante per lo sviluppo delle tematiche di Educazione Civica)** di percorso a scelta, per

collegare il sapere acquisito con il saper fare attraverso un approccio concreto con specifici ambiti universitari o altri settori, secondo esigenze di organizzazione della scuola, in uno dei seguenti ambiti disciplinari: sostenibilità ambientale, energetica; tutela del patrimonio artistico e paesaggistico; ingegneria, fisica informatica e digitale; cultura e comunicazione; monitoraggio civico; ambito medico-sanitario; ambito economico-giuridico; orientamento presso sedi universitarie/studi professionali/enti pubblici e privati.

Classi quinte e quarta LQ – terza annualità (durata 20 ore)

- **n. 20 ore** di formazione per **ORIENTATION STAGES (con la partecipazione ad eventi che possano avere anche un risvolto impattante per lo sviluppo delle tematiche di Educazione Civica)** per riflettere sugli interessi e sulle inclinazioni personali in relazione alle scelte future: studi universitari o inserimento nel mondo del lavoro nonché per la redazione di *project work*, curriculum vitae, bilancio di competenze e E-Portfolio professionale da presentare nell'elaborato agli Esami di Stato. I tutor esterni rientrano in linea generale, nelle seguenti aree tematiche:
 - sostenibilità ambientale, energia, tutela del patrimonio artistico e paesaggistico; ingegneria, fisica, informatica e competenze digitali;
 - cultura e comunicazione; salute; economica giuridica e d'impresa;
 - digitale; sociale/volontariato/terzo settore; sport/sicurezza; ordine professionale degli Ingegneri, Architetti, Farmacisti, Psicologi, Medici, Biologi, dei Magistrati del Tribunale per i Minorenni; Università pubbliche e private, italiane ed estere; Forze dell'Ordine e delle Forze Armate; Terzo settore; Imprenditoria locale; Amministrazione locale.

Il Prof. Filotico invita, infine, gli intervenuti ad avanzare proposte e suggerimenti per iniziative di interesse professionale da realizzare nel prossimo anno scolastico relativamente ai percorsi PCTO che possano anche essere finalizzati a competizioni e concorsi, come già accaduto in questi anni con i lusinghieri e brillanti risultati ottenuti a livello locale, nazionale ed europeo.

Infine, la F.S. di PCTO pro tempore nell'ottimizzare i tempi e le risorse delle attività di tutoraggio suggerisce i seguenti punti di intervento:

- costituzione di un gruppo di docenti di supporto per la condivisione di esperienze umane e professionali finalizzate a collaborazioni ed alleanze con i docenti dei CdC in sinergia di intenti per nuovi sodalizi professionali e per la socializzazione di idee e di strumenti e supporti didattici anche digitali.
- somministrazione ad inizio anno di un ventaglio di proposte per aree tematiche da sottoporre agli alunni attraverso Google Forms.
- progetti utili a migliorare il nostro territorio;
- maggiore attenzione allo sviluppo delle competenze creative (anche in considerazione del Protocollo di intesa tra MI e MiC);
- la scelta di trattare gli incontri in inglese permette agli alunni di apprendere meglio la lingua straniera in contesti comunicativi diversi;
- il progetto realizzato può essere lasciato in eredità ad altri studenti che potranno ampliarlo e migliorarlo, rendendolo così in continua evoluzione e sempre più adattabile alle circostanze;
-
- la scelta di trattare gli incontri in inglese permette agli alunni di apprendere meglio la lingua straniera in contesti comunicativi diversi (v. CLIL);
- Una buona disseminazione favorisce inevitabilmente la replicabilità delle attività progettuali più efficaci, in quanto alimenta il senso di soddisfazione dell'utenza e contribuisce a diffondere nella

popolazione e tra gli studenti curiosità e voglia di partecipare e nei docenti l'impulso ad aggiornarsi e a sviluppare le capacità organizzative, relazionali, progettuali, producendo un effetto a spirale di progressivo miglioramento;

- L'espletamento del ruolo di Tutor di PCTO e Coordinatore di Educazione civica nella figura dello stesso docente potrebbe essere un autentico connubio di due aree per l'ottimizzazione delle risorse del personale coinvolto e per la sinergia di intenti e realizzazione unitaria dell'elaborato finale del project work;
- Proposta di progetti finalizzati all'educazione sanitaria/alimentare/stradale/finanziaria/imprenditoriale/digitale più avanzata (realtà aumentata virtuale-metaverso-intelligenza artificiale);
- Nuovi profili professionali in contesti lavorativi innovativi in Italia e all'estero;
- Connubio di esperienze di PCTO nei viaggi di istruzione in Italia ed all'estero;
- Partecipazione a bandi per concorsi e competizioni.

Il Collegio dei docenti

VISTA la Legge n. 107 del 13.07.2015 recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il DM 89 del 07.08.2020 - le Linee guida per la Didattica Digitale Integrata

PRESO ATTO dell'Atto di Indirizzo del DS per l'a.s. 2022/2025

TENUTE PRESENTI le proposte avanzate relativamente ai PCTO da realizzare online con la creazione di una repository in locale o in cloud da utilizzare per la conservazione di qualsiasi attività o video-lezioni svolte e tenute dal docente o dai tutor aziendali

DELIBERA n° 6

dopo ampia discussione, di approvare, con voto unanime espresso per appello nominale nella presente riunione (presenti con diritto di voto n° 86; voti favorevoli n° 86, voti contrari 0, astenuti 0) quanto proposto relativamente all'articolazione delle attività dei PCTO, alla creazione e/o la guida all'uso di repository, in locale o in cloud da utilizzare per la conservazione di qualsiasi attività o video-lezioni svolte e tenute dal docente e/o da esperti utile per ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali con specifico riferimento alla necessaria regolazione dei rapporti con eventuali fornitori esterni, e della normativa di settore applicabile ai rapporti di lavoro, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio.

7° Punto all'O.d.g.: Attività alternativa per gli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento dell'IRC. – Delibera n. 7

Il Prof. Filotico evidenzia che nei confronti degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica devono essere posti in essere tutti gli adempimenti necessari per garantire il diritto di frequentare attività alternative. E' compito, quindi, del Collegio dei Docenti assolvere tale adempimento all'inizio di ogni anno scolastico, tenendo presente le indicazioni contenute nella normativa vigente, che prevede le seguenti opzioni possibili:

- Attività didattiche e formative;
- Attività di studio e/o di ricerca individuali con assistenza di personale docente;
- Libera attività di studio e/o di ricerca individuali con assistenza di personale docente (per studenti delle istituzioni scolastiche di istruzione secondaria di secondo grado);
- Non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della religione cattolica.

Considerato che nel nostro Liceo alcuni alunni hanno avanzato richiesta di non avvalersi dell'IRC , si invita il Collegio dei Docenti ad esprimersi in merito all'attività alternativa da realizzare per questi allievi. Viene proposta la realizzazione di attività che mirino all'approfondimento di contenuti relativi all'educazione civica più strettamente attinenti alle tematiche inerenti i valori fondamentali della vita, dei diritti dell'uomo e della convivenza civile.

Il Prof- Filotico propone per l'individuazione del personale disponibile a prestare ore eccedenti per attività alternativa i seguenti criteri:

- 1.continuità didattica
- 2.compatibilità delle ore disponibili con l'orario di servizio dei docenti
- 3.Competenza rispetto ai temi da trattare così come individuati dal Collegio
- 4.anzianità di servizio

Tenuti presenti i criteri proposti per individuare il docente responsabile dell'attività formativa da svolgere con gli alunni che non si avvalgono dell'IRC

VISTA la disponibilità a svolgere le suddette attività dalla prof ssa Gemma Lanzetta

Il Collegio dei Docenti

DELIBERA n. 7

di approvare, con voto unanime espresso per appello nominale nella presente riunione (presenti con diritto di voto n° 86; voti favorevoli n° 86, voti contrari 0, astenuti 0) quanto su proposto relativamente: all'attività alternativa di Ed civica da svolgere con gli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento dell'IRC; ai criteri di individuazione dei docenti a cui assegnare le relative ore eccedenti; all'individuazione della Prof.ssa Gemma Lanzetta quale docente a cui affidare l'incarico di responsabile delle attività formative per gli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento dell'IRC

8° Punto all'O.d.g: Attività di sostegno e di recupero - a.s.2023/2024 - Delibera n. 8

1. Relativamente ai corsi di recupero e di sostegno da mettere in atto nel corso dell'AS. necessari per garantire il successo formativo a tutti gli studenti, nessuno escluso il Prof. Filotico precisa che
- le attività di sostegno e i recuperi dovranno essere indirizzati a colmare le lacune o a rispondere a carenze relativamente a:

- **motivazione**
- **metodo di studio**
- **carenze di base**
- **difficoltà nell'applicazione delle conoscenze acquisite**
- **autostima e fiducia**

- e che per quei ragazzi che sommano tante assenze (che devono essere subito intercettati e riportati a scuola):

- L'istituzione scolastica è tenuta ad effettuare il recupero *in itinere che* è un intervento di sostegno e riallineamento che si svolge durante le normali attività didattiche curriculari finalizzato allo sviluppo di competenze metodologiche e/o disciplinari che si fossero rivelate deficitarie. A tale attività è destinato fino al 20% del monte-ore curricolare. Gli obiettivi, i metodi e i tempi vengono stabiliti dai singoli Consigli di Classe.
- Recupero significa, in primis, poter usufruire di alcune opportunità che non possono essere decurtate arbitrariamente da nessun atto "autoritativo" di maniera;
- nessun docente può privare i propri studenti – anche nella eventualità di un unico studente con insufficienze – del diritto al recupero;

- recuperare non significa ripetere pedissequamente il lavoro già fatto, bensì trovare strumenti e metodiche (cooperative learning, classi aperte per es.), ispirate anche alla “didattica breve”, alternativi alla routine della didattica ordinaria;
- recuperare, infine, non significa spingere gli studenti in un tour de force di verifiche scritte e/o orali, bensì cercare di restituire innanzitutto un normale livello di motivazione allo studio della materia in grado di condurre al successo formativo da garantire, per legge, a tutti gli studenti, nessuno escluso

2. Tenuto conto inoltre che in sede di scrutinio finale dell’a.s.22-23 si è registrato un numero elevato di agevolazioni, il prof. Filotico rammenta al Collegio quanto deliberato nella seduta del 29.06.23 in merito alla necessità di prevedere lo svolgimento, a partire dai primi giorni di settembre, di corsi di potenziamento per gli alunni a cui sia stato assegnato lo “**studio individuale**”. Pertanto, in considerazione del fatto che fino al 23 settembre p.v. tutte le classi seguiranno un orario delle lezioni ridotto (precisamente Lunedì 11, martedì 12 e mercoledì 13 settembre dalle 8.05 alle 11.05 mentre a partire da giovedì 14 settembre e sino a sabato 23 settembre dalle 8.05 alle 12.05), il Prof. Filotico propone quanto segue che : dal 14 al 23 settembre nelle classi in cui è stato registrato un numero elevato di agevolazioni, gli studenti svolgeranno regolarmente lezione dalle 8.05 alle 11.05, mentre dalle 11.05 alle 12.05 gli stessi saranno impegnati in attività di potenziamento delle discipline in cui si sono registrate maggiori carenze. Mentre, nelle classi in cui non sono state evidenziate particolari criticità gli studenti svolgeranno regolarmente lezione dalle 8.05 alle 12.05.

Si ricorda che, sulla base dei dati relativi allo scrutinio finale 22-23 (Allegato) emergono le seguenti criticità, su cui appare importante intervenire mediante corsi di potenziamento sin dai primi giorni di lezione:

FISICA

2H FISICA (Prof. Marsico): 5 agevolazioni

3D FISICA (Prof.ssa Serafica): 3 sospensioni di giudizio + 3 agevolazioni

MATEMATICA

2H MATEMATICA (Prof.ssa Motolese): 5 agevolazioni

3B MATEMATICA (Prof.ssa Semeraro): 6 sospensioni di giudizio + 1 agevolazione

3D MATEMATICA (Prof.ssa Serafica): 4 sospensioni + 1 agevolazioni

3H MATEMATICA (Prof.ssa Ponziano): 5 agevolazioni

3I MATEMATICA (Prof. Zicari): 3 sospensioni + 2 agevolazioni

3L MATEMATICA (Prof.ssa Motolese): 1 sospensioni + 5 agevolazioni

Il prof. Filotico precisa, inoltre, che, a seguito della riduzione oraria delle prime due settimane, i docenti non svolgeranno interamente il loro orario di servizio e, pertanto, come già deliberato nella seduta del 29.06.2023 (v delibera n. 66), le ore non espletate confluiranno in una banca - ore. Le ore così accantonate verranno utilizzate per lo svolgimento anche dei suddetti corsi di potenziamento nelle classi interessate oltre che per la sostituzione dei colleghi assenti o impegnati in tali attività. Le ore non espletate durante le prime settimane comunque potranno inoltre essere recuperate durante l’anno scolastico.

3. Per quanto concerne le attività di sostegno per le **classi prime**, si ribadisce la possibilità di attivare corsi di allineamento per recuperare eventuali carenze di base di matematica ed inglese

A tal proposito, sulla base degli esiti delle **prove di ingresso parallele svolte in formato cartaceo**, verranno segnalate - nel primo CDC ad ottobre- le eventuali carenze riscontrate e gli studenti interessati verranno

avviati a corsi di potenziamento da svolgersi presumibilmente a partire già dal mese di ottobre, Le lezioni saranno tenute anche dai docenti con ore di potenziamento.

4. A tal proposito interviene il prof V. Valentini che propone nello specifico:

- **per le classi prime**, per matematica e fisica, nell'ambito della settimana di Accoglienza, il progetto **“La Matematica al Liceo... (quasi) senza problemi!”**, che ha come finalità generale quella di favorire sin dai primi giorni di frequenza del Liceo da parte degli alunni iscritti alle classi prime la costruzione progressiva di un personale patrimonio di conoscenze, abilità e competenze nell'ambito matematica e della fisica che sia significativo, solido e fruibile dall'allievo nell'affrontare situazioni e problemi ancorati anche alla vita reale. In particolare, il percorso previsto, suddiviso in moduli, avrà un carattere “ludico-didattico” così da permettere agli alunni di accostarsi alla materia con l'atteggiamento migliore, con gioia, con buona predisposizione d'animo. Il piacere dell'apprendimento può essere un'efficace strategia in quanto facilita un approccio anche alle materie più ostiche e agli argomenti più complessi.
- **per le classi seconde, terze, quarte e quinte il Progetto POTENZIAMOCI!** Tale percorso formativo, suddiviso **in 5 moduli di matematica e 2 moduli di fisica**, a cui potranno iscriversi alunni frequentanti dalla seconda alla quinta classe, si **svolgerà in orario extracurricolare, a partire dalla fine di settembre** per favorire la costruzione progressiva di un personale patrimonio di conoscenze, abilità e competenze nell'ambito della matematica e della fisica che sia significativo, solido e fruibile dall'allievo nell'affrontare situazioni e problemi ancorati anche alla vita reale. È chiaro che mettere in atto un progetto di potenziamento di matematica, fin dai primi momenti scolastici, consentirà di individuare in maniera analitica gli effettivi bisogni formativi di ciascun alunno in modo da predisporre interventi individualizzati e progetti specifici rispondenti ad ogni esigenza formativa nonché permetterà di intervenire tempestivamente **per evitare situazioni di disagio progressivo che col tempo porterebbero ad un insuccesso scolastico.**

5. Interviene il Prof. Filotico che, subordinandole anche alle disponibilità dei fondi che saranno assegnati all'istituzione scolastica da parte del MIM, propone quindi al Collegio dei Docenti di deliberare le seguenti attività di recupero:

- **Co - Teaching:** tenuto presente il DM 328 del 22 dicembre 2022 concernente le Linee guida per l'orientamento, considerate le figure di docenti tutor e orientatori che saranno impegnati dal prossimo anno scolastico nelle attività di accompagnamento e orientamento destinate a studenti frequentanti il secondo biennio e l'ultimo anno degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado statali, al fine di promuovere processi di individualizzazione e personalizzazione degli apprendimenti, più docenti potranno lavorare in compresenza nelle classi, sperimentando le diverse modalità del co-teaching.
- **S.O.S. Scuola :** progetto di sostegno tempestivo indirizzato agli alunni della classe prima che necessitano di prerequisiti mancanti indispensabili per l'apprendimento, agli alunni stranieri e agli alunni provenienti da altri indirizzi o sedi scolastiche, organizzato con attività di studio guidato.
- **Tutor a scuola:** progetto di sostegno rivolto agli alunni delle classi per le seguenti discipline: matematica , italiano ed inglese
- **Studio individuale.** Il Consiglio di Classe suggerisce solo tale strategia di recupero laddove si presentino insufficienze lievi in qualsiasi disciplina, soprattutto se queste sono causate da uno scarso impegno e studio a casa

Nei casi, invece, di insufficienze più gravi, vengono proposte:

- **Pausa didattica.** E' possibile attuarla nel corso di tutto l'anno scolastico. In particolare, così come definite nell'ambito del Consiglio di Istituto, a partire dal mese di novembre/dicembre, dopo la consegna della prima pagella, saranno sospese, per una settimana, sia le lezioni che le prove di valutazione e si ricorrerà alle classi aperte, per consentire agli alunni di seguire corsi di livelli diversi. I docenti si occuperanno di intervenire sulle parti di programma non comprese dagli studenti con VOTI INSUFFICIENTI. Gli alunni che usufruiranno della pausa didattica svolgeranno al termine della pausa

una prova di verifica scritta o orale, i cui risultati saranno comunicati ai docenti del Consiglio di classe di appartenenza degli alunni per le opportune considerazioni. Gli alunni senza debito dovranno partecipare ad attività alternative obbligatorie di potenziamento ovvero potranno svolgere attività di tutoraggio

• **Sportello didattico** - servizio di consulenza aperto a tutti gli studenti (previsti gruppi di min. 3 e Max 8 studenti) e finalizzato a sostenere i processi di apprendimento, prevenire l'insuccesso scolastico e valorizzare le eccellenze. Ciascun alunno può accedere allo sportello didattico spontaneamente o dietro sollecitazione del docente curricolare per:

- brevi spiegazioni individuali o per piccoli gruppi;
- correzione esercizi, aiuto nell'esecuzione dei compiti scritti e orali;
- consulenza metodologica per ricerche individuali e di gruppo.

• **Corso frontale di recupero.** La scuola organizzerà, di norma, corsi di recupero in matematica, fisica, inglese, latino, informatica in relazione al numero di alunni che presenteranno valutazioni negative in una determinata disciplina (min 8 alunni per corso) Potranno iscriversi ai corsi gli studenti che hanno riportato insufficienze nelle suddette materie e segnalati dall'insegnante. I corsi, in effetti, saranno attivati in relazione alle disponibilità finanziarie e saranno di 10/15 ore ciascuno, secondo il calendario che sarà definito dalla dirigenza.

Gli interventi dovranno essere pertanto attivati sotto forma di:

- **moduli aggiuntivi, in presenza e a distanza, derivanti dalla flessibilità didattica**
- **studio assistito attraverso l'utilizzo delle piattaforme**
- **interventi di sostegno e recupero nell'ambito del percorso curricolare delle discipline.**
- **corsi di recupero extracurricolari pomeridiani e/o antimeridiani anche in videoconferenza**
- **corsi di potenziamento in orario antimeridiano**

In considerazione delle esigue risorse destinate ai corsi di recupero, si potrà/dovrà anche ricorrere a percorsi di: Peer education, Tutoraggio, Materiali on line, Classi virtuali, Cooperative learning, utilizzo piattaforma e-learning - Peer tutoring.

6. Si ricorda, infine, che, come previsto dal piano annuale delle attività, considerata l'importanza non solo della valutazione sommativa, ma anche e soprattutto di quella iniziale ed in itinere, al fine di monitorare il processo di insegnamento - apprendimento ed eventualmente ricalibrarlo sulla base delle esigenze didattico - educative degli studenti, saranno svolte le seguenti prove per classi parallele:

- a. Test di ingresso (solo classi prime) dal 25 al 30 settembre pv
- b. Prove parallele per tutte le classi prime,terze e quarte dal 20 al 25 maggio pv (italiano e latino, mat e fisica, inglese, informatica, scienze, disegno, storia e filosofia)

Le prove saranno elaborate con cura dai Dipartimenti disciplinari, affinché i dati ottenuti possano realmente riflettere i livelli di apprendimento delle classi e saranno svolte e corrette in maniera incrociata.Tali prove saranno cartacee e verranno depositate agli atti della scuola, per le consuete procedure di archiviazione.

Si pongono ai voti le proposte avanzate e, dopo ampia discussione,

Il Collegio dei Docenti

VISTA la Legge n. 107 del 13.07.2015 (d'ora in poi: Legge), recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il DM 89 del 07.08.2020 - le Linee guida per la Didattica Digitale Integrata

Tenuto presente l'aggiornamento del PTOF 2022/2025 elaborato dal Collegio dei docenti con delibera n. 29 del 28.10.2022 e approvato dal Consiglio di istituto del 28.10.2022 con delibera n. 282

Tenuto presente l'ART. 1 DEL D.P.R. 275/1999 "NATURA E SCOPI DELL'AUTONOMIA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE": <<... *L'autonomia delle istituzioni scolastiche è garanzia di libertà di insegnamento e di pluralismo culturale e si sostanzia nella progettazione e nella realizzazione di interventi*

*di educazione, formazione e istruzione mirati allo sviluppo della persona umana, adeguati ai diversi contesti, alla domanda delle famiglie e alle caratteristiche specifiche dei soggetti coinvolti, **al fine di garantire loro il successo formativo**, coerentemente con le finalità e gli obiettivi generali del sistema di istruzione e con l'esigenza di migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento*

Considerato che il “successo formativo” è un traguardo che interessa tutto il percorso di vita della persona, anche oltre l'esperienza scolastica, e fa riferimento alla capacità di ciascuno alunno di realizzarsi nella vita, esso è da intendersi inteso come piena, integrale, originale, ottimale formazione della sua personalità; Tenute presenti tutte le proposte avanzate di recupero, sostegno e potenziamento così come su descritte: v. n° 1, 2, 3, 4 e 5)

Vista la proposta di svolgere i test di ingresso solo nelle classi prime e le prove parallele solo nelle classi prime, terze quarte (v. n 6)

DELIBERA n. 8

di approvare, con voto unanime espresso per appello nominale nella presente riunione (presenti con diritto di voto n° 86; voti favorevoli n° 86, voti contrari 0, astenuti 0) quanto proposto relativamente alle suddette attività di sostegno e di recupero, alle prove d'ingresso e a quelle parallele nei punti da n° 1 a n° 6.

9° Punto all'O.d.g.: Modalità svolgimento rapporti con le famiglie -Delibera n.9

Tenuto presente che i docenti sono tenuti ad assicurare alle famiglie un'informazione tempestiva circa il processo di apprendimento e la valutazione degli alunni effettuata nei diversi momenti del percorso scolastico, il Prof. Filotico propone che per tutto l'anno scolastico 2023/2024 si confermi la modalità di svolgimento dei rapporti con le famiglie attuata nel precedente anno scolastico, con ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato. Nello specifico, vengono riproposti i seguenti idonei strumenti di comunicazione tra istituto e famiglie:

1. colloqui pomeridiani nei mesi di novembre/marzo;
2. incontri con i docenti in orario antimeridiano durante la prima e terza settimana del mese, su richiesta dei genitori, previo appuntamento concordato, almeno con 3 giorni di anticipo, via email o l'apposita funzione sul Registro Argo;
3. incontri richiesti dai docenti, via email, in relazione alle necessità di conferire con i genitori degli alunni;
4. disponibilità dei docenti ad incontrare i genitori qualora la famiglia dovesse richiedere un colloquio per motivi urgenti o specifici.

Il Collegio dei Docenti

Visto l'Art.29 CCNL 29/11/2007 comma 4 - ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO;

Visto il DPR 122/2009 – Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni;

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 - Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado (s.o. G.U. n.115 del 19/5/1994)

VISTO l'Art.29 CCNL 29/11/2007 comma 4 - ATTIVITÀ' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO;
VISTO il DPR 122/2009 – Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni;

VISTA la Legge n. 107 del 13.07.2015 (d'ora in poi: Legge), recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Tenuto presente il PTOF 2022/2025 elaborato dal Collegio dei docenti con delibera n. 29 del 28.10.2022 e approvato dal Consiglio di istituto del 28.10.2022 con delibera n. 282

DELIBERA n. 9

dopo ampia discussione, con voto espresso per appello nominale a maggioranza (presenti con diritto di voto n° 86; voti favorevoli n. 86; voti contrari n.0) di approvare quanto sopra proposto relativamente alle modalità di svolgimento rapporti con le famiglie

10° Punto all'O.d.g.: Assenze degli studenti e validità dell'anno scolastico.-Delibera n.10

Il Prof. Filotico rammenta che con delibera n. 172 del 15.09.2021 il Consiglio d'Istituto ha approvato di modificare il Regolamento d'Istituto in materia di orario di ingresso e ingressi in ritardo, disciplinandoli nel modo seguente:

1. l'ingresso a scuola per tutti gli alunni è stabilita alle ore 08.05;
2. gli alunni, esclusi i viaggiatori provenienti dalla provincia di Taranto, per i quali è concessa l'entrata fino alle 08.15, salvo imprevisti debitamente motivati, riceveranno un richiamo scritto sul registro elettronico e su quello cartaceo dopo aver accumulato 5 ritardi, non opportunamente giustificati dai genitori;
3. agli alunni, che accumuleranno un numero di ritardi maggiore a 10, verrà irrogata la sanzione disciplinare prevista dal Regolamento di Istituto

Gli ingressi alla seconda ora e le uscite anticipate saranno riportate sia sul registro cartaceo che sul registro elettronico dai docenti in servizio nella classe in maniera tempestiva, puntuale e precisa al fine di vigilare e monitorare costantemente la situazione riferita dal singolo alunno e segnalare alle famiglie gli eventuali interventi sanzionatori nei confronti dei propri figli. Si precisa che sarà il collaboratore scolastico del piano, a seguito di autorizzazione da parte del Collaboratore del Ds, a comunicare al docente l'uscita autorizzata dello studente.

Il Prof. Filotico ricorda ai presenti quanto previsto dall'art. 14, comma 7 del DPR 122/2009, il quale stabilisce che: "(...)ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno **tre quarti dell'orario annuale personalizzato**. Le istituzioni scolastiche possono stabilire, per **casi eccezionali**, analogamente a quanto previsto per il primo ciclo, **motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite**. Tale deroga è prevista per assenze **documentate e continuative**, a condizione, comunque, che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale di ciclo".

La suddetta deroga è dunque prevista per casi eccezionali, certi e documentati, pertanto tutte le motivazioni devono essere presentate al rientro o al massimo entro i cinque giorni successivi. Non sono ammessi certificati oltre tale data. Le certificazioni mediche devono contenere la sola prognosi e dovranno riferirsi alle assenze continuative di almeno 5 gg.

Ad ogni buon conto, si ritiene che rientrino fra le casistiche apprezzabili ai fini delle deroghe previste, le assenze dovute a:

- gravi motivi di salute adeguatamente documentati e riferiti a giorni continuativi di assenza (almeno cinque);
- gravi casi particolari di famiglia adeguatamente documentati;
- terapie e/o cure programmate;
- donazioni di sangue;
- partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- frequenza conservatorio di musica
- adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo (cfr. Legge n. 516/1988 che recepisce l'intesa con la Chiesa Cristiana Avventista del Settimo Giorno; Legge n. 101/1989 sulla regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane, sulla base dell'intesa stipulata il 27 febbraio 1987).

Al di fuori delle suddette deroghe qualsiasi altra assenza (sia essa ingiustificata o giustificata) effettuata durante l'anno scolastico verrà di norma conteggiata ai fini della esclusione o inclusione nello scrutinio finale. Il Consiglio di classe determina nel merito con specifica delibera motivata.

Si ricorda che è compito del Consiglio di Classe verificare, nel rispetto dei criteri definiti dal Collegio dei Docenti e delle indicazioni della presente nota, se il singolo allievo abbia superato il limite massimo consentito di assenze e se tali assenze, pur rientrando nelle deroghe previste dal Collegio, impediscano, comunque, di procedere alla fase valutativa, considerata la non sufficiente permanenza del rapporto educativo.

Il Collegio dei Docenti

Visti gli artt. 2 e 14 del DPR 22 giugno 2009, n. 122, che prevede che “.....ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascun studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato”;

Vista la circ. n. 20 del 4 marzo 2011;

Vista la delibera n. 169 del 09.10.2021 del Consiglio di Istituto, con la quale il Consiglio ha approvato di modificare il Regolamento d'Istituto in materia di ingressi in ritardo e orario di ingresso;

Visto il patto di corresponsabilità approvato dal Consiglio di Istituto in data 29 giugno 2020 con delibera n.73

DELIBERA n. 10

dopo ampia discussione, di approvare, con voto unanime espresso per appello nominale nella presente riunione (presenti con diritto di voto n° 86; voti favorevoli n° 86, voti contrari 0, astenuti 0) quanto su proposto relativamente alle assenze in deroga degli studenti ovvero le casistiche apprezzabili ai fini delle deroghe previste, le assenze dovute a:

- gravi motivi di salute adeguatamente documentati e riferiti a giorni continuativi di assenza (almeno cinque);
- gravi casi particolari di famiglia adeguatamente documentati;
- terapie e/o cure programmate;
- donazioni di sangue;
- partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- frequenza conservatorio di musica
- adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo (cfr. Legge n. 516/1988 che recepisce l'intesa con la Chiesa Cristiana Avventista del Settimo Giorno; Legge n. 101/1989 sulla regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane, sulla base dell'intesa stipulata il 27 febbraio 1987).

11° Punto all'O.d.g.: Attività di accoglienza delle classi prime a.s 2023/2024.-Delibera n° 11

In relazione al Progetto “Accoglienza alunni prime classi” previsto dal PTOF, il Prof. Filotico fa presente che l’obiettivo dell’Accoglienza per le Classi Prime, è quello di inserire da subito i ragazzi in un contesto di socializzazione e condivisione con i compagni, in cui fondamentale risulta la collaborazione al fine di raggiungere obiettivi individuali e di gruppo senza dimenticare il rispetto delle regole imposte dall’attività di riferimento (compito) ed il contesto attorno (ambiente, compagni, docenti), principi a cui i ragazzi devono continuamente fare riferimento, in contesti extracurricolari, come in ambiente curriculare. A tal proposito viene riproposta anche per quest’anno scolastico l’uscita didattica presso Torremattoni al fine di svolgere attività inerenti alla biodiversità presso i laboratori all’aperto ivi presenti

Inoltre, allo scopo di dar corpo alla migliore accoglienza scolastica possibile delle famiglie e degli studenti delle classi iniziali, si propone che tutti i docenti delle classi prime incontrino i genitori dei loro alunni lunedì, 16 **ottobre 2023 a partire dalle ore 15,30**. Nell’occasione, i genitori avranno la possibilità di conoscere il personale docente, l’offerta formativa, il patto di corresponsabilità, le norme sulla privacy, gli orari, le regole e i capisaldi organizzativi della scuola, di formulare eventuali richieste e proposte.

Il Collegio dei Docenti

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 - Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado (s.o. G.U. n.115 del 19/5/1994)

VISTO l’Art.29 CCNL 29/11/2007 comma 4 - ATTIVITÀ’ FUNZIONALI ALL’INSEGNAMENTO

VISTA la Legge n. 107 del 13.07.2015 (d’ora in poi: Legge), recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Tenuto presente PTOF 2022/2025 elaborato dal Collegio dei docenti con delibera n. 29 del 28.10.2022 e approvato dal Consiglio di istituto del 28.10.2022 con delibera n. 282

VISTA la proposta avanzata

DELIBERA n. 11

dopo ampia discussione, di approvare, con voto unanime espresso per appello nominale nella presente riunione (presenti con diritto di voto n° 86; voti favorevoli n° 86, voti contrari 0, astenuti 0) quanto proposto ovvero di accogliere i genitori lunedì, 16 ottobre pv a partire dalle ore 15.30 e di far partecipare gli alunni delle classi prime alla visita guidata presso i laboratori di Torre Mattoni

12° Punto all'O.d.g.: Liceo TrED: Summer camp e Learning week.-Delibera n° 12

Il prof Filotico invita la la Prof.ssa Di Benedetto a prendere la parola in qualità di docente responsabile Liceo TRED. La docente, premettendo che l’intento del Liceo TrED è quello di coniugare la tradizione umanistico-scientifica con un metodo capace di dare ai giovani gli strumenti per poter vivere da protagonisti la transizione digitale ed ecologica che stiamo vivendo e che vivremo nei prossimi i decenni, spiega ai presenti che il cuore del progetto è **sperimentare un nuovo modo di imparare e di insegnare che metta lo studente al centro del dialogo educativo e ne favorisca la crescita dal punto di vista cognitivo, motivazionale e relazionale, promuovendo la curiosità e la passione per l’apprendimento.**

Si tratta, quindi, di un liceo nuovo nel metodo e nei contenuti che, attraverso un lavoro sinergico tra scuole di territori diversi, Università, Imprese, Enti del terzo settore, promuoverà la curiosità e la passione per l'apprendimento.

Una delle caratteristiche innovative del Liceo TrED è rappresentata dalle **Learning week: settimane full time di approfondimento sui temi della transizione ecologica e digitale e sviluppo sostenibile, tenute dalle università e dalle imprese.**

Ad inizio anno scolastico è prevista una **prima Learning Week** (2-3 gg), organizzata in autonomia da ogni scuola, che coinvolgerà entrambe le classi TrED e prevederà attività esperienziali e uscite sul territorio, con l'obiettivo di conoscere e creare il gruppo classe, nonché riprendere le attività scolastiche.

L'organizzazione delle successive LW è la seguente:

Seconda LW

6-10 novembre (tematica: metodo di studio e stili d'apprendimento) per la classe prima;

20-24 novembre (tematica: Cooperative Learning) per la classe seconda.

Terza LW

5-9 febbraio (tematica: risorsa acqua) per la classe prima;

19-23 febbraio (tematica: energia) per la classe seconda

Il Liceo TrED prevede, inoltre, a fine anno scolastico della classe prima, un **Summer Camp**. Nell'a.s. 2022-2023 la classe 1B TrED ha partecipato al Future Food a Pollica.

Quest'anno Elis prevede ancora una volta attività esperienziali e laboratoriali e uscite sul territorio con l'obiettivo di conoscere gli studenti di altri territori, sperimentare i contenuti della transizione ecologica e digitale (ad es. natura e biodiversità attraverso l'esplorazione del territorio, ecosistemi, circular living, risorse ed energie, vita sott'acqua, salute, benessere e sport, rispetto dell'ambiente); la tematica sarà, dunque, l'immersione nella natura e contatto con il territorio. Elis fornirà in seguito maggiori dettagli sull'organizzazione, nonché sulla possibilità di un finanziamento, anche per quest'anno scolastico, per la gratuità dell'attività.

Per la classe seconda, per la fine dell'anno scolastico, è previsto, invece, il **Summer job** di 6 giorni che avrà l'obiettivo di mettere gli studenti alla prova, in contatto con la prima esperienza di volontariato/lavoro in Italia e/o all'estero, in azienda o nel terzo settore. Elis sta valutando diverse possibilità, tra le quali anche le Baleari, centro meteorologico per il monitoraggio delle correnti (v. proposta Inghilterra)

Relativamente ai **Workshop** (attività svolte, con cadenza settimanale ogni mercoledì del mese, in autonomia dalle scuole o in rete con le altre istituzioni scolastiche, le università e le imprese o in modalità ibrida, ovvero in rete e in autonomia) l'organizzazione sarà la seguente, ma potrà subire variazioni alla luce di nuove opportunità:

Workshop I quadrimestre classe prima - transizione ecologica, tematica: risorse pianeta terra, acqua, raccolta differenziata, cibo e spreco (14 incontri);

Workshop I quadrimestre classe seconda - transizione digitale, tematica: comunicazione, robotica e geopolitica (16 incontri)

Workshop II quadrimestre classe prima - transizione digitale, tematica: comunicazione e robotica - automata, Scratch, microbit (15 incontri);

Workshop II quadrimestre classe seconda - transizione ecologica, tematica: geopolitica, scienze del clima ed economia circolare, energia, inquinanti, WS e laboratori di chimica e biologia, coltura idroponica (13 incontri)

La Learning week, il Summer camp, il Summer job, i Workshop e la modulazione di tutte le progettazioni, insieme a strategie didattiche innovative, intendono, dunque, offrire un'ampia proposta didattica ed educativa funzionale all'innovazione e alla trasformazione e ad una sensibilità ecologica e digitale in linea con quella che è la mission del Liceo Battaglini, ovvero la crescita dei nostri ragazzi, attraverso la curiosità e la passione per l'apprendimento, dal punto di vista cognitivo, motivazionale e relazionale.

Il Collegio dei Docenti

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 - Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado (s.o. G.U. n.115 del 19/5/1994)

VISTO l'Art.29 CCNL 29/11/2007 comma 4 - ATTIVITÀ FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO

VISTA la Legge n. 107 del 13.07.2015 (d'ora in poi: Legge), recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Tenuto presente l'aggiornamento del PTOF 2022/2025 elaborato dal Collegio dei docenti con delibera n. 29 del 28.10.2022 e approvato dal Consiglio di istituto del 28.10.2022 con delibera n. 282

VISTA la proposta avanzata

DELIBERA n. 12

dopo ampia discussione, di approvare, con voto unanime espresso per appello nominale nella presente riunione (presenti con diritto di voto n° 86; voti favorevoli n° 86, voti contrari 0, astenuti 0) quanto proposto relativamente all'organizzazione delle attività didattiche previste per il Liceo TrED.

13° Punto all'O.d.g.: Suddivisione dell'anno scolastico 2023/2024 in periodi e valutazioni intermedie -Delibera n° 13

Il Prof. Filotico, sulla scorta dell'esperienza degli scorsi anni e a seguito di una attenta valutazione degli esiti degli scrutini, propone la suddivisione dell'a.s. 2023/2024 in un trimestre (11 settembre 2023 – 16 dicembre 2023) e un pentamestre (17 dicembre 2023 – 07 giugno 2024).

Il Collegio dei Docenti

Visto il DPR 275/99 art 5;

Visto l'art. 10 comma 4 del DPR 297/94; in relazione a quanto previsto dall'art. 7 del Dgls 297/94

Vista la proposta di suddividere l'as a.s. 2023/2024 in un trimestre (settembre 2023 – dicembre 2023) e un pentamestre (dicembre 2023 – giugno 2024).

DELIBERA n. 13

dopo ampia discussione, di approvare, con voto unanime espresso per appello nominale nella presente riunione (presenti con diritto di voto n° 86; voti favorevoli n° 86, voti contrari 0, astenuti 0) quanto su proposto relativamente alla suddivisione dell'a.s. 2023/2024 in trimestre e pentamestre.

14° Punto all'O.d.g.: Piano di formazione dei docenti a.s. 23/24: aggiornamento-Delibera n° 14

Vista la L 107/2015 commi 10, 12, 124 (iniziative di formazione rivolte agli studenti per promuovere la conoscenza delle tecniche di primo soccorso, programmazione delle attività formative rivolte al personale docente e amministrativo, tecnico e ausiliario e definizione delle risorse occorrenti),

Tenute presenti le esigenze specifiche dell'istituzione scolastica (piano triennale dell'offerta formativa e risultati emersi dai piani di miglioramento) nonché le indicazioni nazionali (priorità indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del MIUR sentite le OO.SS.) relativamente alla Formazione vengono proposte le seguenti tematiche da affrontare per un numero min di 10 ore a corso con il personale docente, ATA e con gli studenti:

FORMAZIONE STUDENTI.

-conoscenza delle tecniche di primo soccorso, anche in collaborazione con le istituzioni e le associazioni di volontariato che operano in tale settore nel territorio di afferenza;

-prevenzione delle malattie

- i piani di evacuazione;

-formazione obbligatoria in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro prevista ai fini dello svolgimento delle attività di PCTO, ai sensi del D.lgs n.81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

FORMAZIONE DOCENTI.

Il Prof. Filotico sottolinea come la partecipazione ai corsi di formazione (organizzati sia all'interno che all'esterno dell'istituzione scolastica) sia presupposto fondamentale per un insegnamento di qualità ovvero per mantenere il proprio sapere disciplinare e didattico aggiornato in relazione alle nuove acquisizioni della ricerca e per contribuire in maniera significativa alla realizzazione delle azioni individuate nel Piano di Miglioramento del Liceo.

Si prevede, pertanto, l'organizzazione di iniziative di formazione rivolte ai docenti con priorità alle seguenti aree, direttamente derivate dal RAV e dai PdM, fatta salva la formazione obbligatoria e l'aggiornamento in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro:

A. Innovazione didattica, metodologica e organizzativa,

b. PNSD: digitalizzazione della didattica (ddi) e dell'organizzazione; cittadinanza digitale e sicurezza in rete;

c. Inclusione per il successo scolastico;

d. La funzione docente, comprendendo le attività per i docenti in anno di prova e di formazione e i docenti di nuovo incarico presso l'istituto;

e. Formazione disciplinare e interdisciplinare, compresa la formazione sulle tematiche di educazione civica;

f. Formazione sulla privacy.

g. Modalità e strumenti per la valutazione, anche alla luce di metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento realizzate, ad esempio, attraverso le tecnologie multimediali.

h. Comunicazione efficace nella scuola ed in classe

i. Corso di inglese

I docenti Serafica e Valentini propongono un corso di formazione per le Olimpiadi di Matematica.

Le docenti Rizzo e Catucci propongono un corso di formazione per le Olimpiadi di informatica

I docenti del Dipartimento di Storia e Filosofia propongono un corso di formazione interdisciplinare di Filosofia e Storia della scienza.

La prof.ssa Mauro propone un corso di formazione di Disegno e Storia dell'Arte

Si evidenzia comunque, che, in relazione alle indicazioni ministeriali, l'istituzione scolastica deve procedere ad organizzare attività di formazione specifica per il personale docente e ATA, in materia di **utilizzo delle nuove tecnologie** relativamente alle diverse mansioni e professionalità. L'obiettivo è di non disperdere e di

potenziare ulteriormente le competenze acquisite, dai docenti, nel corso del periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza e dal personale ATA nel corso dei periodi di smart working.

Va sottolineato che, per la formazione del personale docente e ATA, le iniziative di formazione saranno sviluppate sia dall'Istituto sia dalla scuola polo per la formazione, nonché dalle agenzie autorizzate.

FORMAZIONE PERSONALE ATA.

I Piani prevederanno l'organizzazione di iniziative di formazione rivolte al personale ATA con priorità alle seguenti aree, fatte salve la formazione obbligatoria e l'aggiornamento in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro:

formazione sulla privacy;
amministrazione digitale;
ottimizzazione dei processi di dematerializzazione;
nuovi ambienti di apprendimento (per gli assistenti tecnici).

Si rammenta al collegio che la formazione per i docenti che hanno alunni BES è obbligatoria in relazione all'OM 188 del 21.06.2021 e che, comunque, “nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale” (comma 124 della Legge 107 del 2015).

Il Collegio dei Docenti

Visto l'art 63 del CCNL del 29/11/2007;

Visto l'art 66 del CCNL del 29/11/2007; Vista la Legge 107 del 2015, art.1, comma 121 – 125;

Tenuto presente l'aggiornamento del PTOF 2022/2025 elaborato dal Collegio dei docenti con delibera n. 29 del 28.10.2022 e approvato dal Consiglio di istituto del 28.10.2022 con delibera n. 282

DELIBERA n. 14

dopo ampia discussione, di approvare, con voto unanime espresso per appello nominale nella presente riunione (presenti con diritto di voto n° 86; voti favorevoli n° 86, voti contrari 0, astenuti 0) quanto su proposto relativamente all'aggiornamento del piano annuale delle attività di aggiornamento e formazione contenuto nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e di attendere le proposte da parte dei Dipartimenti sul tema.

15^ Punto all'odg: Adozione Piano annuale attività dei docenti - Delibera n° 15

Considerato che

- la funzione docente realizza il processo di insegnamento/apprendimento, volto a promuovere lo sviluppo umano, culturale, civile e professionale degli alunni, sulla base delle finalità e degli obiettivi previsti dagli ordinamenti scolastici, definiti per i vari ordini e gradi dell'istruzione.

▪ “La funzione docente si fonda sull'autonomia culturale e professionale dei docenti; essa si esplica nelle attività individuali e collegiali e nella partecipazione alle attività di aggiornamento e formazione in servizio”.

▪ “Gli obblighi di lavoro del personale docente sono funzionali all'orario del servizio, stabilito dal piano di attività, e sono finalizzati allo svolgimento delle attività d'insegnamento e di tutte le ulteriori attività di

programmazione, progettazione, ricerca, valutazione e documentazione necessarie all'efficace svolgimento dei processi formativi.

▪ “Gli obblighi di lavoro del personale docente sono correlati e funzionali alle esigenze di consentire ai competenti organi delle istituzioni scolastiche di regolare lo svolgimento delle attività didattiche nel modo più adeguato al tipo di studi e ai ritmi di apprendimento degli alunni”.

Il prof. Filotico illustra la proposta di Piano annuale delle attività funzionali all'insegnamento relativo all'a.s. 2023/2024, sottolineando la sua importanza fondamentale, non solo perché si configura come documento utile per gli operatori di questo istituto per la pianificazione delle attività che dovranno essere svolte, ma anche - e soprattutto - perché è un atto che responsabilizza gli operatori stessi, in quanto esplicita gli impegni vincolanti per il raggiungimento del successo formativo degli allievi.

viene proiettato sulla LIM il piano annuale delle attività relativo all'a.s. 2023/2024 che viene qui di seguito allegato (**allegato 3**).

Il Collegio dei Docenti

Visto il C.C.N.L. 2006-2009 artt. 26, 27, 28, e 29;

Visto il DPR 275/99, art.16,comma;

Visto il D.Lgs n.150/09;

Visto il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 - Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado (s.o. G.U. n.115 del 19/5/1994)

Visto il DPR 275/99 art 5 – DPR 8 marzo 1999, n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59.

VISTA la Legge n. 107 del 13.07.2015 (d'ora in poi: Legge), recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Tenuto presente il PTOF 2022/2025 elaborato dal Collegio dei docenti con delibera n. 29 del 28.10.2022 e approvato dal Consiglio di istituto del 28.10.2022 con delibera n. 282

DELIBERA n. 15

dopo ampia discussione,di approvare, con voto unanime espresso per appello nominale nella presente riunione (presenti con diritto di voto n° 86; voti favorevoli n° 86, voti contrari 0, astenuti 0), per quanto di propria competenza,il piano delle attività relativo all'a.s. 2023/2024 così come proposto dalla ds (allegato 3).

16° Punto all'O.d.g.: Aggiornamento PTOF 2022/2025: proposte progettuali per l'ampliamento dell'offerta formativa-Delibera n.17

Il Prof. Filotico rammenta che tutte le attività del Liceo, nelle loro varie articolazioni, costituiscono un importante momento di crescita, non solo quantitativa, per tutto il nostro Liceo. La partecipazione a tali attività, oltre che a testimoniare il proprio spirito di appartenenza alla istituzione scolastica in cui si svolge il nostro lavoro quotidiano, costituisce anche un importante momento di riflessione sul significato dell'attività didattica di ciascuno all'interno dei percorsi formativi, che la scuola propone, come risposta ai bisogni educativi delle famiglie e di tutto il nostro territorio. In tal modo la professionalità del docente, oltre che costituire una risorsa, ne può uscire arricchita e accresciuta con importanti risultati per la scuola nel suo insieme e per la propria soddisfazione personale. Nella fase di avvio delle attività per il corrente a.s. 2023/2024, tutti i docenti sono pertanto invitati a mettere a disposizione le loro competenze professionali, le loro capacità di organizzazione e le loro abilità comunicative per assicurarne il più proficuo svolgimento.

Relativamente, quindi, alle attività formative integrative e aggiuntive, da realizzare in presenza o a distanza, viene riconfermato che l'ampliamento dell'offerta formativa attraverso l'attivazione di progetti curricolari (gestiti dal docente titolare della disciplina interessata) ed extra-curricolari mira, in coerenza con vari obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, nonché con le priorità di cui all'art. 1 co. 7 della Legge 107/2015 e con i collegati decreti legislativi di delega, a:

Migliorare i risultati delle Prove INVALSI ed il valore aggiunto dell'istituzione scolastica

- ✓ valorizzare attitudini e potenzialità individuali;
- ✓ Sviluppare conoscenze e competenze necessarie per superare i test universitari
- ✓ assicurare apprendimenti, ove possibile, certificati; ECDL e B2/C1
- ✓ approfondire temi e questioni di attualità culturale;
- ✓ rafforzare la cultura della salute e del benessere;
- ✓ promuovere l'uguaglianza di genere;
- ✓ sostenere la creatività e la valorizzazione del patrimonio culturale;
- ✓ favorire la conoscenza di sistemi di energia economici, affidabili, sostenibili e moderni;
- ✓ promuovere la cultura di un'occupazione piena e produttiva e di un lavoro dignitoso per tutti;
- ✓ sensibilizzare all'esigenza di combattere il cambiamento climatico e di favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre;
- ✓ interagire con altre agenzie educative operanti sul territorio;
- ✓ promuovere sinergie con soggetti rilevanti ai fini del futuro inserimento lavorativo.

Le attività elencate potranno essere integrate nel corso del triennio da ulteriori attività.

Riguardo all'adattamento del calendario scolastico, considerando le proposte già espresse da questo collegio il 29.06.2023, al fine di garantire un corretto ed efficiente adattamento dello stesso in relazione alle esigenze derivanti dal PTOF, nel rispetto delle funzioni in materia esercitate dalle Regioni a norma dell'art. 138, comma 1, lett. d) del D.lgs. 112/1998", l'inizio dell'as è fissato all'11 settembre pv

Il Collegio dei docenti

Visto il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 - Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado (s.o. G.U. n.115 del 19/5/1994)

Visto il DPR 275/99 art 5 – DPR 8 marzo 1999, n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59.

VISTA la Legge n. 107 del 13.07.2015 (d'ora in poi: Legge), recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il DM 89 del 07.08.2020 - le Linee guida per la Didattica Digitale Integrata

Tenuto presente l'aggiornamento del PTOF 2022/2025 elaborato dal Collegio dei docenti con delibera n. 29 del 28.10.2022 e approvato dal Consiglio di istituto del 28.10.2022 con delibera n. 282

Delibera n. 17

dopo ampia discussione, di approvare, con voto unanime espresso per appello nominale nella presente riunione (presenti con diritto di voto n° 86; voti favorevoli n° 86, voti contrari 0, astenuti 0) quanto su proposto relativamente alle Proposte progettuali per l'ampliamento dell'offerta formativa- a.s. 2023/2024 nonché alla data di inizio del nuovo as fissato per il giorno 11 settembre pv.

Comunicazioni

Il Prof. Filotico, relativamente alle assenze docenti, chiede di contemperare i diritti dei lavoratori con le esigenze organizzative e didattiche della scuola

Letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, la riunione termina alle ore 11.00

Il segretario

Il presidente del Collegio

Prof.ssa Gemma Lanzetta

DS Patrizia Arzeni

ALLEGATO n. 1 - ATTO DI INDIRIZZO DS

ALLEGATO n. 2 - ORGANIGRAMMA a.s. 2023/2024

ALLEGATO n. 3 - PIANO DELLE ATTIVITA' a.s. 2023/2024